



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
ГИМНАЗИЯ №70  
Петроградского района Санкт-Петербурга

**Принято**  
решением педагогического совета  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
гимназии №70 Петроградского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 30.08.2023 г.  
Председатель педагогического совета  
\_\_\_\_\_ Л.А.Альсеитова

**Утверждаю**  
директор  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
гимназии №70 Петроградского района  
Санкт-Петербурга  
Приказ №66/11 (1/1-ПУ) от 31.08.2023 г.  
\_\_\_\_\_ Л.А.Альсеитова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных**  
**пожертвований в рамках благотворительной деятельности**  
**физических и (или) юридических лиц в Государственном**  
**бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №70**  
**Петроградского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2023 г.

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований в рамках благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе:
- Гражданского Кодекса РФ (с изменениями и дополнениями);
  - Закона РФ № 2300-1 от 07.02.1992 "О защите прав потребителей";
  - Закона РФ № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изменениями и дополнениями);
  - Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Закона СПб № 461-83 от 17.07.2013 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изм. на 26.03.2024),
  - «Правил оказания платных образовательных услуг», утверждёнными Постановлением Правительства РФ №1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Закона СПб № 717-170 от 28.12.2010 «О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетным и казенным учреждениям Санкт-Петербурга, и (или) полученных бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности на переходный период»;
  - Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга",
  - Письма Министерства образования и науки РФ от 18.07.2013 № 08-950 «О направлении рекомендаций» (вместе с "Рекомендациями по предоставлению гражданам - потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций");
  - Уставом ГБОУ гимназии №70 Петроградского района СПб (далее - образовательное учреждение).
- 1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований в рамках благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц образовательного учреждения.
- 1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц образовательному учреждению являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются образовательным учреждением в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.
- 1.5. Добровольные пожертвования могут привлекаться образовательным учреждением от любых физических (в том числе и родителей (законных представителей) обучающихся) и

юридических лиц, изъявивших желание на добровольной основе осуществить благотворительные пожертвования.

- 1.6. Привлечение образовательным учреждением добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью.
- 1.7. Деятельность по использованию имущества и привлечению безвозмездных целевых пожертвований в рамках благотворительной деятельности относится к самостоятельной хозяйственной деятельности учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.
- 1.8. Настоящее Положение согласовывается Педагогическим советом, принимается Советом Образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения.
- 1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.10. Положение принимается на неопределённый срок.
- 1.11. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Советом Образовательного учреждения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются директором образовательного учреждения.
- 1.12. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

- 2.1. Администрация образовательного учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи образовательному учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.
- 2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться образовательным учреждением только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимается ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.
- 2.3. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников образовательного учреждения в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.
- 2.4. Запрещается работникам образовательного учреждения, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.
- 2.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.
- 2.6. При обращении за оказанием помощи образовательное учреждение обязано проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных средств образовательным учреждением должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе договора, актов выполненных работ, товарной накладной, счета и т.д.

3.3. Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников образовательного учреждения, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

3.4. Переданное в благотворительных целях имущество расходуется и используется образовательным учреждением строго на цели, указанные Благотворителем.

### **4. Порядок приёма добровольных пожертвований и учёта их использования**

4.1. Прием средств может производиться на основании письменного заявления Благотворителя на имя Директора образовательного учреждения, либо договоров целевого финансирования, заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

- наименование образовательного учреждения – Благополучателя, место его нахождения (юридический/фактический адрес), реквизиты;
- фамилия, имя, отчество, адрес Благотворителя;
- наименование безвозмездной помощи и цели, на которые она будет направлена;
- порядок предоставления и расходования безвозмездной помощи (финансов, имущества и т.д.);
- срок действия договора;
- конкретная цель использования средств, (если Благотворителем не определены конкретные цели использования средств, то пути направления благотворительного взноса определяются Директором образовательного учреждения совместно с органом общественного самоуправления в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью образовательного учреждения);
- порядок изменения и расторжения договора.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.2. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Добровольные пожертвования могут быть переданы образовательному учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учётных регистрах.

При этом должно быть обеспечено:

- поступление денежных средств благотворителей на лицевой счёт образовательного учреждения;
- оформление постановки на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретённого за счёт внесённых им средств;
- представление ежегодно отчётов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении;
- запрещение работникам образовательного учреждения сборов наличных денежных средств.

4.4. Целевые поступления направляются строго на цели, указанные в договорах целевого финансирования.

4.5. Общественные органы образовательного учреждения, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией осуществляют контроль над переданными образовательному учреждению средствами.

4.6. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование образовательным учреждением добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Персональную ответственность за целевое использование оказанных образовательному учреждению добровольных пожертвований несет Директор образовательного учреждения.